



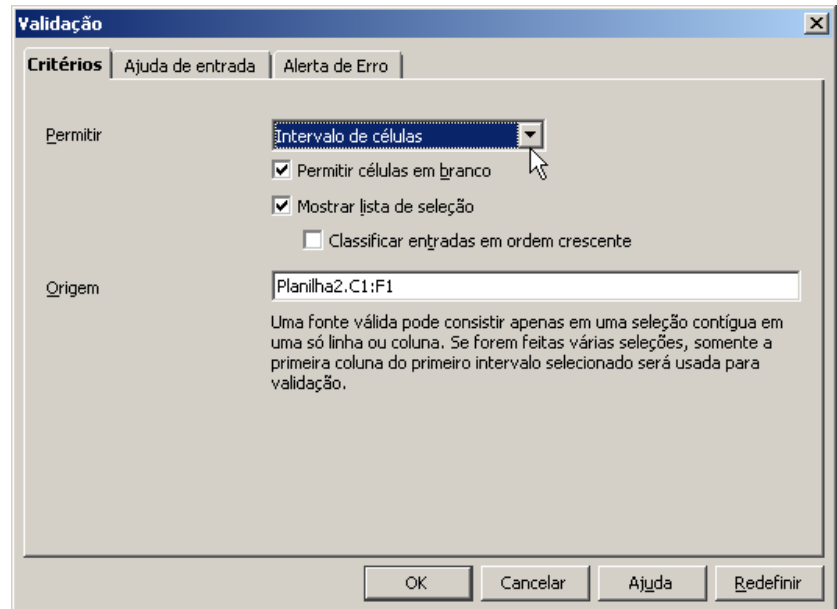
# Usando listas de validação no Calc

por **Noelson Alves Duarte**

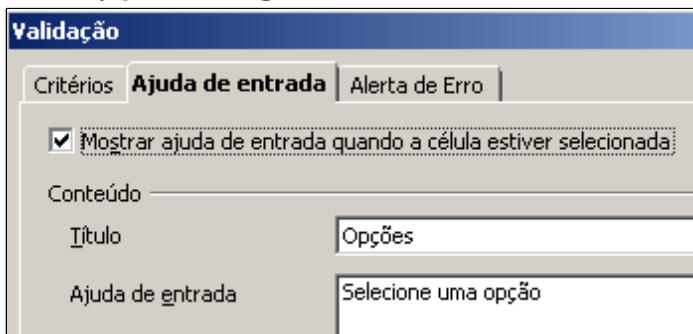
A validação do **Calc** é extremamente útil para restringir o valor de uma célula a um determinado critério.

Nesta dica, vamos utilizar este recurso, e algumas funções do Calc, para resolver o problema da seleção de um item a partir da sua categoria. Por exemplo, ao selecionar um estado numa lista, obter a relação dos seus municípios em outra célula.

Parece interessante, mas antes da solução, vejamos alguns detalhes sobre o recurso de Validação. Para ativar a caixa de diálogo Validação, selecione a célula a ser validada e, na barra de menus, comande **Dados | Validade**.

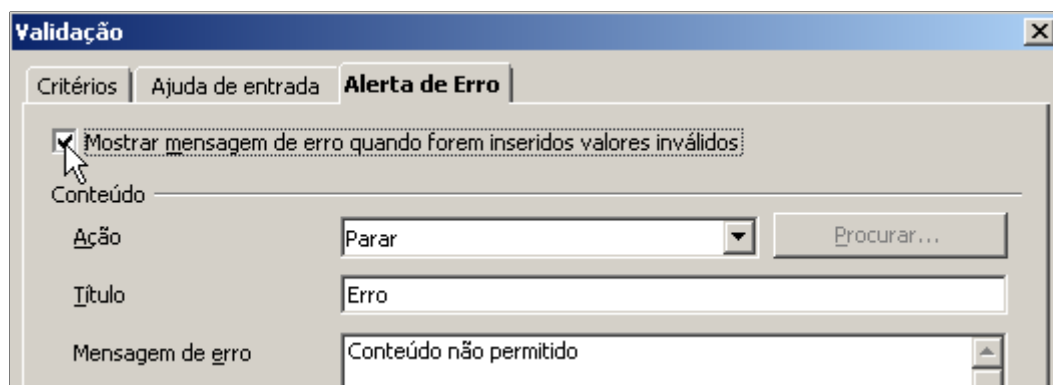


As opções na guia **Critérios** variam de acordo com a escolha na lista **Permitir**. Em nosso problema, vamos utilizar o critério **Intervalo de células**.



Na guia **Ajuda de entrada**, podemos definir uma dica a ser exibida quando a célula for selecionada, mas não esqueça de marcar a opção **Mostrar ajuda de entrada ...**

A última guia, **Alerta de Erro**, deve ser usada para a definição de uma ação para um valor de célula não permitido. Para vetar uma entrada inválida, selecione a ação **Parar**, defina uma mensagem de erro e marque a opção **Mostrar mensagem de erro ...**



Agora, vamos ao problema: Na Planilha2, temos uma relação de estados e, abaixo de cada um deles, a lista de alguns dos seus municípios.

= {=ESCOLHER(CORRESP(Planilha1.A2;C1:F1;0);C2:C7;D2:D7;E2:E7;F2:F7)}						
	C	D	E	F	G	H
	BA	PA	PB	PE		Municípios
	Salvador	Belém	João Pessoa	Recife		Salvador
	Itabuna	Santarém	Souza	Jaboatão		Itabuna
	Ibicui	Marabá	Conde	Cabo		Ibicui
		Tucuruí	Santa Rita	Ipojuca		
				Olinda		

Na Planilha1, desejamos restringir a entrada da célula A2 aos estados na Planilha2 e, ainda, o valor da célula C2 conforme a lista dos municípios do estado em A2.

	A	B	C	D
1	Estado		Município	
2	BA		Ibicui	↓
3				

Nas versões menores que a 2.3, a solução consiste em três passos.

Inicialmente, selecionamos a célula A2 da Planilha1 e definimos a origem do intervalo de células para a validação como: **Planilha2.C1:F1**

Depois, usamos as funções **ESCOLHER** e **CORRESP**, numa fórmula matricial, para criar a lista dos municípios do estado na célula A2 da Planilha1. Para isto, precisamos de um intervalo com o tamanho igual ao da maior lista de municípios. Definido o intervalo, H2:H7, devemos selecioná-lo e entrar com a fórmula:

**=ESCOLHER(CORRESP(Planilha1.A2;C1:F1;0);C2:C7;D2:D7;E2:E7;F2:F7)**

Lembre-se de pressionar Control + Shift + Enter para aplicar a fórmula a todo o intervalo. Note, ainda, que em nosso exemplo, para evitar um passo extra, definimos as listas de municípios com um mesmo tamanho.

Finalmente, selecionamos a célula C2 da Planilha1 e definimos a origem do intervalo de validação como: **Planilha2.H2:H7**

A partir da versão 2.3, o BrOffice.org suporta a avaliação dinâmica de intervalos em listas de validação. Então, é possível digitar a fórmula diretamente na caixa Origem, da guia Critérios, excluindo o segundo passo. Assim, os critérios tornam-se:

A2: **Planilha2.C1:F1**

C2: **ESCOLHER(CORRESP(A2;Planilha2.C1:F1;0);Planilha2.C2:C4;Planilha2.D2:D5;Planilha2.E2:E5;Planilha2.F2:F6)**

Para encerrar, lembro que podemos definir nomes para os intervalos - **Inserir | Nomes | Definir** - e usar estes nomes nas fórmulas e intervalos de validação. 